



DEMANDE COMPLÉMENTAIRE POUR L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS

Il est recommandé, vu le nombre de manifestations qui ont lieu à Orsières chaque année,
de déposer sa demande au moins 3 mois avant la manifestation à :
Administration communale, Rue de la Commune 3, 1937 Orsières

REQUÉRANT

Société, association ou groupement | Raison sociale

.....

Adresse :

Tél. : E-mail :

Organisateur responsable (personne physique majeure)

Nom : Prénom :

Date de naissance :

Adresse : NPA, lieu :

Tél. : E-mail :

.....

OBJET DE LA REQUÊTE | MANIFESTATION

Nom de la manifestation

.....

Type de manifestation (loto, concert, bal, etc.) :

Publique Privée

Site internet de la manifestation :

Lieu de la manifestation (village et lieu-dit) :

Lieu(x), parcours défilé :

Date(s) de la manifestation :

Heures sollicitées :

Montage | démontage cantine le :

Entrée : Gratuite Payante Prix :

Tombola (se référer au règlement cantonal) : oui non

Vente de denrées alimentaires
et boissons alcoolisées : oui non



Responsables des commissions

Nom

Numéro de téléphone

- Sécurité & Police :
- Tombola :
- Constructions & infrastructures :
- Nettoyage :
- Finances :
- Parcages :

.....

PRESTATIONS COMMUNALES SOLLICITÉES

Services techniques

Pour le ... (date)

- Demande raccordement eau : oui non
- Demande raccordement électricité : oui non
- Demande raccordement égouts : oui non

Matériel

- Barrières métalliques : oui non Nbre :
- Containers de tri des déchets : oui non Nbre :
Les containers devront être restitués vides et propres. (max. 20)
- Strapontins : oui non Nbre :
Attention ! Utilisation autorisée uniquement à l'intérieur de salles (max. 32)
- Podium (env. 60 m²) : oui non

Service de police

- Estimation du public attendu, nombre :
- Parking : oui non
- Service d'ordre : oui non
- Nom de l'entreprise de sécurité : Nombre d'agents :
- Samaritains : oui non Nombre :
- Fermetures routes(s) : oui non
- (Si oui, joindre un plan)

Autres

- Autre(s) prestation(s) souhaitée(s) :
-
-
-



Joindre à la demande :

- Copie du contrat RC
- Un plan d'ensemble des infrastructures détaillé avec l'indication sur parcage, la signalisation, l'emplacement des stands (bars, lieux, cuisine, etc.), la gestion des déchets, le dépôt de matériel etc.
- Pour les manifestations se terminant après 1h du matin, la copie du contrat d'engagement d'agents de sécurité

.....

Observations, remarques

.....
.....
.....

.....

Lieu et date :

Signature :

.....